

ISTANZA DI CERTIFICAZIONE DELLA CLAUSOLA COMPROMISSORIA**Spett.le****Commissione di certificazione,
conciliazione ed arbitrato di BARI**

Via De Bellis 37 Cap. 70126 - Bari

Tel. 0805562044 - Fax 0805475604

P.E.C.:ordine.bari@consulentidellavoropec.it

E-Mail:segreteria@consulentidellavoro.bari.it

Oggetto: istanza di certificazione¹, ai sensi e per gli effetti degli artt.75 e segg. D.Lgs. 276/2003 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dell'art.31, comma 10, L. 183 del 2010 e del Regolamento del Consiglio nazionale dell'Ordine dei Consulenti del lavoro (delibera n. 249 del 24/03/2011).

Noi sottoscritti:

1) Sig. _____, nato a _____, Prov. _____, il
 cod. fisc. _____, in qualità di² _____ della Ditta/Studio Professionale³

cod. fisc.

partita Iva _____ con sede a _____

cap. _____, in via _____ e tel. _____ Fax _____

indirizzo e-mail per le comunicazioni:

Ccnl applicato _____

e _____

2) Sig. _____, nato a _____, Prov. _____,
 il _____ cod. fisc. _____, domiciliato a _____,
 cap. _____, in via _____ tel. _____, Fax _____ indirizzo e-mail _____

per le comunicazioni _____, in qualità di⁴ _____, in

possesso del titolo di studio di _____ e della qualifica professionale di _____

, vista la competenza della Commissione di _____

certificazione a certificare le clausole compromissorie, ai sensi dell'art. 31, comma 10 della L. 183/2010

consapevoli dei contenuti del regolamento della intestata Commissione di certificazione (consultabile all'indirizzo www.consulentidellavoro.it), del quale dichiarano di avere preso visione e di impegnarsi al pieno rispetto,

chiediamo

la certificazione dell'allegata clausola compromissoria e di rinvio all'arbitrato irrituale delle controversie nascenti dal

contratto di⁵ _____ stipulato tra le parti in data _____ previo esame ed

¹ L'istanza può essere presentata a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, posta certificata (pec) o consegnata a mano presso la segreteria della Commissione di certificazione del Consiglio provinciale.

² Titolare, legale rappresentante, responsabile, ecc.

³ Indicare la ragione sociale o la denominazione completa.

⁴ Dipendente, collaboratore, ecc.

⁵ Indicare la tipologia di contratto.

eventuale modifica e/o integrazione della documentazione che si allega (o che verrà successivamente depositata su richiesta dell'Organo collegiale), nonché previa audizione di entrambe le parti istanti, ai fini degli effetti:

civili amministrativi previdenziali fiscali

dichiariamo

- di essere consapevoli che la presente istanza di certificazione di clausola compromissoria di cui all'art. 808 c.p.c. non potrà essere esaminata se non già prevista da accordi interconfederali o contratti collettivi di lavoro stipulati dalle organizzazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori comparativamente più rappresentative sul piano nazionale;
- che la possibilità di pattuire clausole compromissorie di cui all'art. 808 c.p.c. è stata prevista nel contratto

stipulato in data sottoscritto dalle seguenti

organizzazioni sindacali

- di essere consapevoli che la commissione avrà il compito di accertare l'effettiva volontà delle parti di devolvere ad arbitri le eventuali controversie nascenti dal rapporto di lavoro;
- che il periodo di prova previsto nel contratto individuale di lavoro si è concluso positivamente ovvero, se non previsto, sono trascorsi almeno trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto a cui si riferisce la presente istanza;
- di essere consapevoli che, ai sensi dell'art. 31 comma 10 della L. 183/2010, potremo essere assistiti davanti alla Commissione di certificazione da un legale di fiducia o da un rappresentante dell'organizzazione sindacale o professionale a cui abbiamo conferito mandato.

Dichiarano, ai sensi dell'art.7 comma 6 lett.e) del Regolamento (barrare quella fra le ipotesi sotto indicate che in concreto ricorrono):

a)

di non aver presentato altre istanze di certificazione della medesima clausola compromissoria;

di avere presentato precedente (o contestuale) istanza di certificazione della medesima clausola compromissoria

alla commissione istituita presso⁶ di col

seguinte esito di cui produciamo copia integrale.

b)

non vi sono procedimenti ispettivi pendenti, riguardanti il contratto di cui alla presente istanza;

sono stati emessi precedenti provvedimenti ispettivi sulla medesima istanza (allegare copia del provvedimento);

Alle presenti dichiarazioni si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 ("Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"), con particolare riferimento agli artt. 47 ("Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà") e 76 (Norme penali), in virtù delle quali, nello specifico, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia.

li

Firma del contraente 1)	Firma del contraente 2)

Informativa ai sensi del D.lgs. n. 196 del 2003. I dati personali contenuti nel presente modulo sono trattati da questa Commissione al fine di adempiere a tutti gli obblighi cui per legge è tenuta, nonché per finalità statistiche e di studio e

⁶ Indicare l'ente, fra quelli abilitati alla certificazione, presso il quale è stato presentato il contratto da certificare.

ricerca. Tali dati saranno trattati nel rispetto degli artt. 19-22 D.lgs. n.196 del 2003. Essi saranno, in particolare, raccolti e conservati dagli incaricati ed eventualmente comunicati ai soli soggetti pubblici previsti dalla legge, i quali, per lo svolgimento delle rispettive funzioni istituzionali, ne facciano richiesta. Ai sensi del comma 4 art.18 D.lgs. n.196 del 2003 i soggetti pubblici non devono richiedere il consenso dell'interessato per il trattamento dei dati personali. Titolare del trattamento è Il Consiglio provinciale dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di **Bari**. Incaricati del trattamento dei dati personali sono tutti i membri della Commissione di certificazione (i cui riferimenti sono indicati sul sito www.consulentidellavorobari.it). L'interessato ha diritto di accesso ai propri dati, e dispone di ogni altro diritto previsto dall'art.7 D.lgs. n.196 del 2003

li

Firma del contraente 1)	Firma del contraente 2)

Documenti allegati:

- Copia della integrazione contrattuale in cui è contenuta la Clausola compromissoria della quale si richiede la certificazione;
- Copia del contratto a cui si riferisce la clausola compromissoria per la quale si richiede la certificazione;
- Copia della parte di contratto interconfederale o del contratto collettivo di lavoro di riferimento ed applicato al rapporto di lavoro esistente tra le parti, nel quale trova apposita disciplina la possibilità per le parti di pattuire clausole compromissorie di cui all'art. 808 del c.p.c.
- Fotocopia del documento d'identità dei firmatari della presente istanza;
- Ricevuta o fotocopia del versamento a titolo di rimborso spese/diritti di segreteria.